Zgoda na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji

Ja niżej podpisana/y* wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w aktualnie prowadzonej rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)".

……. ……

data podpis osoby udzielającej zgody

Wyrażam dobrowolną zgodę na wykorzystanie mojego CV w przyszłych procesach rekrutacyjnych, organizowanych przez **Miejskie Przedszkole nr 32** z siedzibą w **Rudzie Śląskiej**, nie dłużej jednak niż 12 miesięcy od daty złożenia aplikacji.

……. ……

data podpis osoby udzielającej zgody

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana* danych jest **Miejskie Przedszkole nr 32** z siedzibą w **Rudzie Śląskiej (41-707)** przy ul. **ks. Ludwika Tunkla 96**, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola (dalej Administrator).
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się poprzez e-mail **przedszkole@mp32.pl** lub na adres siedziby Administratora.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych w osobie p. Romana Laszczyk, z którym możliwy jest kontakt telefoniczny na numer (+48)793909672, poprzez e-mail **iod@topsupport.pl** lub przesyłając korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „IOD".
4. Udostępnione przez Panią/Pana* dane przetwarzane będą w celu realizacji aktualnego i przyszłych procesów rekrutacyjnych, jeżeli wyraził Pani/Pan* na to dobrowolną zgodę.
5. Podane przez Panią/Pana* dane osobowe przetwarzane będą w celu i w okresie jednego miesiąca po zakończeniu rekrutacji na wakujące stanowisko a w razie wyrażenia zgody, dotyczącej przyszłych rekrutacji do jej odwołania nie dłużej jednak niż 12 miesięcy od daty złożenia aplikacji.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom/współpracownikom Administratora na podstawie stosownych upoważnień oraz podmiotom współpracującym z Administratorem (na podstawie umów powierzenia), w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów.
7. Przysługuje Pani/Panu* prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana* osoby (w tym prawo do uzyskania kopii danych osobowych), ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do bycia zapomnianym oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano na podstawie zgody przez jej cofnięciem.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie uzyskanej dobrowolnej zgody, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania; cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Pani/Panu* prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji celów wymienionych w pkt. 3. Nieudzielenie zgody skutkować będzie brakiem możliwości udziału Pani/Pana* w procesie rekrutacji.
11. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje, wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające, nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.
12. Udostępnione dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach trzecich oraz do organizacji międzynarodowych tzn. poza Europejski Obszar Gospodarczy, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.

(*) – niepotrzebne skreślić